



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL PIATRA NEAMȚ  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
A MUNICIPIULUI PIATRA NEMȚ  
Str. Ștefan cel Mare nr.5, Piatra Neamt 610101  
Tel: 0040 233 622968  
Fax: 0040 233 622463  
E-mail: daspiatraneamt@gmail.com  
[www.daspn.ro](http://www.daspn.ro)

Nr. 16785/04.08.2016

**Având în vedere:**

H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual în sectorul bugetar cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

Regulamentul privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț aprobat prin Decizia nr. 253/28.08.2015;

Prevederile Codului Muncii;

Referatul înregistrat cu nr. 15338/14.07.2016.

**Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț anunță organizarea la data de 12.09.2016, ora 10:00 a concursului de recrutare pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant, pe perioadă nedeterminată de „Asistent Medical Generalist – PL, debutant”, în cadrul Serviciului pentru Educație Timpurie Antepreșcolară, Creșa Carpați**

**I. Probe stabilite pentru concurs:**

1. până în data de 06.09.2016, ora 16.00 - proba selecției dosarelor de participare la concurs;
2. în data de 12.09.2016, ora 10.00 - proba scrisă;
3. data și ora pentru susținerea probei interviu – se vor stabili în termenul legal de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și se va afișa odată cu rezultatele acesteia.

**Termenul limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs – 02.09.2016, ora 14.00.**

## **1. Condițiile generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă de angajare reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii conform cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **2. Condiții specifice de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție, pe perioadă nedeterminată de asistent medical generalist – PL, debutant, în cadrul Serviciului pentru Educație Timpurie Antepreșcolară, Cresa Carpați:**

- candidații trebuie să dețină diplomă de școală postliceală sanitară sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HG. nr. 797/1997;

### **Calendarul desfășurării concursului:**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la registratura Direcției de Asistență Socială, la adresa str. Ștefan Cel Mare, nr. 5, până la data de **02.09.2016, ora 14.00**. Rezultatul selecției dosarelor de înscriere se afișează la avizier și pe site-ul Direcției de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț [www.daspn.ro](http://www.daspn.ro) în termen de două zile lucrătoare de la data de expirare a termenului de depunere a dosarelor de concurs.

**Proba scrisă va avea loc în data de 12.09.2016, ora 10:00 la sediul Direcției de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț din str. Ștefan cel Mare, nr. 5.** Se pot prezenta la proba scrisă, numai candidații declarați admiși la proba selecției dosarelor de înscriere la concurs.

**Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă la sediul Direcției de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț din str. Ștefan cel Mare, nr. 5.** Se pot prezenta la proba interviu, numai candidații declarați admiși la proba scrisă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei prin afișare la avizier și pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț. Contestățiile privind selecția dosarelor, rezultatul probei scrise și a interviului, se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor, proba scrisă și proba interviu se face prin afișare la avizier și pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă.

**Dosarele de concurs vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs ( formular de la Biroul de Resurse Umane, Juridic, Sănătate și Securitatea Muncii);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia documentelor care atestă nivelul studiilor și a oricăror alte specializări;
- d) certificat de membru O.A.M.G.M.A.M. R. vizat pe anul 2016 și adeverință de participare la concurs emisă de O.A.M.G.M.A.M. R;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numele, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de concurs se prezintă împreună cu documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs – Birou Resurse Umane, Juridic, Sănătate și Securitatea Muncii.

**Candidații vor fi admiși în funcție de punctajul final ( media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu ).**

**Prezentarea la post se face în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor concursului.**

**Anexăm tematica și bibliografia pentru concurs.**

**Anunțul a fost publicat în Monitorul Oficial – Partea a –III-a in data de 19.08.2016.**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț, telefon 0233/622968 – Birou Resurse Umane, Juridic, Sănătate și Securitatea Muncii.

**TEMATICA GENERALĂ ȘI DE SPECIALITATE PENTRU OCUPAREA  
POSTULUI DE ASISTENT MEDICAL GENERALIST  
DEBUTANT- CREȘĂ**

**Recoltarea produselor biologice și patologice**

1. Recoltarea exudatului faringian
2. Recoltarea materiilor fecale

**Administrarea medicamentelor**

1. Reguli de administrare a medicamentelor
2. Administrarea medicamentelor pe cale rectală
3. Administrarea medicamentelor pe cale respiratorie
4. Administrarea medicamentelor pe suprafața tegumentelor
5. Administrarea medicamentelor pe suprafața mucoaselor

**Noțiuni de epidemiologie și boli infecto-contagioase.**

*Profilaxia bolilor infecțioase: generalități;*

*Măsuri anti-epidemice în focar:*

- a) măsuri îndreptate împotriva izvorului de infecție;
- b) măsuri pentru întreruperea căilor de transmitere;
- c) măsuri pentru creșterea rezistenței organismului;
- d) măsuri adresate factorilor epidemiologici secundari;

*Infecții aerogene:*

1. Scarlatina,
2. Rujeola;
3. Rubeola;
4. Varicela
5. Parotidita epidemică;
6. Meningitele;

*Infecții digestive*

1. Hepatita acută virală

**Puericultură și pediatrie pentru asistenți medicali**

1. Creșterea staturo-ponderală a copilului antepreșcolar (1-3 ani )
2. Dezvoltarea psihomotorie între 1-3 ani, caracteristici;
3. Alimentația copilului antepreșcolar;
4. Rahitismul carențial –definiție, clasificare, etiologie, semne clinice, tratament igieno-dietetic;

5. Afecțiuni respiratorii:

*amigdalite(angine)*-definiție, etiologie la copii mici, tabloul clinic, complicații, tratament;

*astmul bronșic*

6. Afecțiuni digestive

*Sindrom diareic-boală diareică acută*

7. Afecțiunile sistemului nervos central

*Convulsiile și epilepsia infantilă* -definiție, etiologie, clasificare și descriere acestora, tratamentul de urgență

**Urgențele medico-chirurgicale-Sinteze**

*Șocul anafilactic:* tablou clinic, conduită de urgență

**Prevenirea și combaterea infecțiilor.**

**Exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical.**

**Etica și deontologia profesională.**

**Fișa postului.**

**BIBLIOGRAFIE CONCURS OCUPARE DE POST  
ASISTENT MEDICAL GENERALIST –DEBUTANT  
CREȘĂ**

**1. Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali -**  
Lucreția Titircă-Editura Viața Medicală Românească

**a) Recoltarea produselor biologice și patologice-** pag. 205, 206, 212, 213, 214.

**b) Administrarea medicamentelor-** pag. 249, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259;

**2. Boli infecțioase și epidemiologie**, manual pentru medici, studenți și elevi ai Colegiului Național de Nursing –Dr. Constantin Bocârnea- Editura Info- Team 1999

( **Capitolul 7**), pag.84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92 );

(**Capitolul 9**), pag.109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,123,124,132,133,134

(**Capitolul 10**, pag.166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176)

**3. Puericultură și pediatrie pentru asistenți medicali-Mihaela Vasile –**  
**Editura ALL 2012:**

pag 13, 14, 15; pag19; pag.78, 79, 80, 81; pag.169, 170, 171, 172, 175; pag190, 191, 192; pag195, 196, 197,198; pag.214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222; pag.267, 268, 269, 270, 271, 272, 273;

**4. Urgențele medico-chirurgicale -Sinteze-** Lucreția Titircă-Editura Viața Medicală Românească  
pag.269, 270, 271;

**5. Ordin 1955/1995** pentru aprobare Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor

**Capitolul I-** Art. 17 (punctele c,d) ; Art. 19.

**Capitolul II - -** Art. 23; Art. 30;

**6. Ordonanța de Urgență nr.144 din 28 octombrie 2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, publicată în Monitorul Oficial nr.785 din 24 noiembrie 2008;

**Capitolul I –** Activitățile exercitate cu titlul profesional de asistentul medical generalist(Art.6)

**Capitolul III –** Drepturile și obligațiile membrilor (Secțiunea 4 Art.45)

**7. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, moașelor și asistentului medical din România din România.**

**Capitolul I - Art.2,3**

**Capitolul II**

**Capitolul V-Secțiunea 1**

**Capitolul VIII**

**8. Hotărâre 1252/2012 privind aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și altor unități de educație timpurie și antepreșcolară**

**Capitolul IV - Resursa umană angajată în creșe și în alte unități în care se oferă servicii de educație antepreșcolară- Art. 52**

Întocmit,  
Medic coordonator,  
Adriana Iancu

Asistent coordonator  
Silvia Luca