



UNIUNEA EUROPEANĂ



„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”
Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri
Nr. 21560 / 25.09.2020

Aprobat de:
p. Director executiv
Șef Serviciu
Geanina Cloșcă

Anunț achiziție ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, județul Neamț, intenționează să achiziționeze serviciul de **ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER**, cod CPV 60172000-4 Închiriere de autobuze și de autocare cu șofer - pentru a asigura transportul beneficiarilor proiectului „Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri”, de la domiciliu la cele 2 centre și retur.

Valoarea estimată a contractului este de **120.001,68 lei fără TVA**, după cum urmează:

Durată contract: Serviciile vor fi prestate pe întreaga perioadă de desfășurare a proiectului, respectiv 34 de luni.

Sursa de finanțare: contractul de finanțare 476/4/18/129792 pentru implementarea proiectului servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri „proiect co- finanțat din programul operațional capital uman 2014-2020”

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut conf. art. 187 alin 3 lit. a Legea 98/2016

Furnizorul va emite factură lunar, plata efectuându-se în cel mult 60 de zile de la înregistrarea facturii. Factura fiscală va conține în mod obligatoriu mențiunea: **Proiect „Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri”, conform contractului de finanțare nr. 476/4/18/129792**

Vă invităm să depuneți oferta până cel târziu la data de 01.10.2020, ora 12.

Oferta de preț va cuprinde valoarea totală a produselor oferite conform prezentului anunț și o anexă cu produsele oferite, prețurile unitare în lei și valoarea totală, conform formularelor puse la dispoziție.

Oferta se va transmite la sediul Direcției de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, prin poștă/curierat special sau în format electronic la adresa de e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com și va conține următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare
- Oferta de preț (Formularul nr. 1), care va cuprinde valoarea totală serviciilor prestate.
- Declarația privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formularul nr. 2);
- Certificat înregistrare Registrul Comerțului din care să reiasă că are ca obiect de activitate serviciile ce fac obiectul prezentei achiziții
- Licență de transport persoane

- Domeniul de activitate al delegatului este solicitat a fi conform cod CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de călători (CAEN Rev. 2) – înscris obligatoriu în cadrul Certificatului emis de O.R.C ca activitate autorizată a ofertantului.
- Delegatul trebuie să dețină licență de transport conform prevederilor O.U.G nr.27/2011 privind transporturile rutiere.
- Delegatul va trebui să justifice obligatoriu faptul că nu are datorii către bugetul de stat sau bugetele locale.
- Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsură în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.
- etc.

Ofertantul câștigător va publica oferta în catalogul electronic SEAP, sub denumirea [„**ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER**” conform anunt nr.] în vederea achiziționării și încheierii unui contract cu autoritatea contractantă

Eventualele clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com, sau număr de telefon 0233/622968.

Manager proiect
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Expert Achiziții Publice
DANA IRIMIA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri

Nr. 21521 / 25.09.2020

p. Director executiv,
Șef serviciu
Geanina Cloșcă

CAIET DE SARCINI pentru achiziționarea de servicii de TRANSPORT COPII

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se accepta numai ofertele care respecta aceste cerințe sau sunt superioare.

Autoritatea contractanta:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț pentru proiectul „Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri” cofinanțat co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

CAP. I. Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a transportului pentru copiii beneficiari ai proiectului *Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri* prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare al transportului pentru copiii beneficiari ai proiectului.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare al transportului pentru beneficiari prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.
- (2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean.

CAP. II Cerințe organizatorice minimale



Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț

ART. 5

Operatorii de transport autorizați, conform legislației în vigoare, respectiv operatorii de transport asociați, vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
 - b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
 - c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
 - d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
 - e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
 - f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
 - g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
 - h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
 - i) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
 - j) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
 - k) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractual de atribuire a gestiunii;
 - l) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
 - m) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
 - n) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
 - o) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
 - p) Ofertanților li se solicită demonstrarea deținerii licenței de transport persoane valabila eliberată de ARR , licența ce trebuie să fie valabilă pe toată perioada contractuală.
- Operatorii economici nu trebuie să fi primit pe parcursul activității sale amenzi ISCTR sau ARR (formulare Declarație pe proprie răspundere-amenzi ISCTR ARR din secțiunea formulare)**

Autovehiculele trebuie să îndeplinească o serie de condiții tehnice, de calitate, de igienă și de confort dintre care menționăm:

- a) să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen ;
- b) să asigure un nivel cel puțin mediu, de confort pe timpul transportului;
- c) să fie salubritate, spălate și dezinfectate;
- d) să existe la bord stingător de incendiu, în stare de funcționare și ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate;
- e) să existe instalație de încălzire a vehicolului, în stare de funcționare, și să fie utilizată ori de câte ori este nevoie;
- f) să existe instalație de climatizare (aer condiționat rece și cald) a vehicolului, în stare de funcționare, și să fie utilizată ori de câte ori este nevoie;



- g) să fie asigurată starea de fixație completă pentru elementele din interior (scaune, cotiere, huse, perdele, etc.);
- h) elementele din interior (scaune, cotiere, huse, perdele, etc.) să fie curățate, spălate și dezinfectate;

CAP. III

ART. 6

Operatorul de transport rutier autorizat are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, curse în aria administrativ-teritorial a municipiului Piatra Neamț, pe traseele :

- Str. Gheorghe Asachi (cartier Văleni)- str. Castanilor nr.7 – tur 8.00 și retur ora 16.00
- Str. Gheorghe Asachi- str. Gavril Galinescu nr.11 tur 12.30 și retur ora 16.30
- Str. Izvoare (Cartier Izvoare), str. Gara Veche - str. Castanilor nr.7 tur 8.00 și retur ora 16.00
- Str. Izvoare (Cartier Izvoare), str. Gara Veche - str. Gavril Galinescu nr.11
- Str. Subdărmănești- - str. Castanilor nr.7 tur 8.00 și retur ora 16.00

Astfel se vor deconta până la 80 km/zi, respectiv până la 200 lei/zi cu TVA (conform prevederilor prevăzute în "Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 privind închirierea de autovehicule).

ART. 7

Prestatorul e obligat să desemneze pentru conducerea mijloacelor de transport numai persoane care corespund tuturor condițiilor privind șoferii, impuse de legislația în vigoare privind transportul de persoane.

Conducătorul auto va semna un angajament de răspundere cu privire la utilizarea microbuzului numai pentru destinația prevăzută.

Prestatorul este obligat să înlocuiască orice mijloc de transport sau conducător auto (șofer) refuzat de către achizitor din cauză că nu corespunde cerințelor din caietului de sarcini.

Prestatorul să dețină documente în termen de valabilitate, necesare pentru activitatea de transport persoane, de la instituțiile abilitate.

Prestatorul să suporte toate cheltuielile de transport privind carburanții, lubrifianții, piesele de schimb, etc.

Prestatorul este obligat să presteze serviciile cu promptitudine și profesionalism, în conformitate cu angajamentul asumat și în conformitate cu oferta prezentată și cu completările ulterioare comunicate achizitorului ca urmare a solicitărilor acestuia.

ART. 8

Destinația microbuzului este EXCLUSIV pentru transport elevi, pe rutele pentru care ele au fost solicitate ..enumerată la art. 6- de discutat. stabilirea orarului în funcție de traseele stabilite fiind de competența autorității contractante.

ART. 10

Utilizarea microbuzelor cu destinația de transport pentru copii prin curse regulate pentru alte scopuri decât cele precizate în art.10, 11, 12 este strict interzisă.

Oferta va conține prețul unitar în lei, fara TVA .

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii. Acestea sunt prezentate mai jos:

- Prevederile cuprinse în Caietul de Sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.



- Cerințele precizate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.
- Oferta financiară se întocmește în lei fără TVA, cu valabilitate de 60 de zile de la data depunerii ofertelor;

ART.11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE este: pretul cel mai mic.

ART : 12 - DOCUMENTE DE CALIFICARE

OFERTA VA CUPRINDE:

- Detalierea serviciilor de furnizare oferite
- Valoarea serviciilor de furnizare oferite fără TVA.

DEPARTAJAREA OFERTANȚILOR, care îndeplinesc toate cerințele precizate mai sus se va face printr-un clasament al pretului total cel mai scăzut.

Perioada de valabilitate a ofertei

- Se solicită o perioadă de valabilitate a ofertei de 60 de zile de la data depunerii ofertei.

ART. 13 PRECIZĂRI FINALE

- Operatorul economic/PFA declarat câștigător după finalizarea evaluării, va încheia contractul de servicii cu achizitorul. Oferta pe baza căreia operatorul economic/PFA a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de livrare.
- Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul achizitorului pentru încheierea contractului după termenul de 6 zile de la data primirii comunicării rezultatului final.
- Respectarea instrucțiunilor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici/PFA care au depus oferta.

Nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului și nu se admit oferte alternative.

Atribuirea contractului de furnizare se va face pe baza criteriului: pretul total cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile pentru întreg pachetul conf art. 187 alin 3 lit. a din Legea 98/2016.

Manager proiect,
Ana Berea

Avizat,
Rovana Iftimia, expert financiar

Întocmit,
Cătălina Gherasim, asistent manager



OFERTANTUL
Adresă:
Telefon :
Fax :
E-mail:
Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț

Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț, România

Ca urmare a anunțului nr. din data de, privind achiziția pentru atribuirea contractului de furnizare **ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER, în vederea implementării și derulării proiectului Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri**, noi (*denumirea ofertantului*), va transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta financiară;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Informații privind ofertantul:

- numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție:
- adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție:
- telefon:
- fax valabil pentru comunicarea la prezenta achiziție:
- e-mail:

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării _____

Nume ofertant,

.....(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**Către****Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț****Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, județul Neamț**

Domnilor,

1. Examinând anunțul nr. _____, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (*numele complet al ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în anunțul mai sus menționat, să furnizăm **ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER în vederea implementării și derulării proiectului Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri** pentru suma de _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA ____%.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm până la data de _____ produsele din ofertă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / _____

_____, (ștampilă și semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (*numele complet al ofertantului*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la Secțiunea a 4-a, art. 58-63
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la Secțiunea a 4-a, art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, respectiv **Ofertantul** (se înscrie numele) _____ **nu are** drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv:

- **Berea Ana- manager proiect**
- **Iftimia Rovana – expert financiar proiect**
- **Irimia Dana – expert achiziții publice**
- **Gherasim Cătălina – asistent manager**

- Cloșcă Geanina – Șef serviciu asistență socială
- Ileana Dumitru – Coordonator de specialitate Centrul Social Pietricica
- Rotariu Ana Maria - Șef serviciu Serviciul pentru educație timpurie antepreșcolară

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARATIE PROPRIE RASPUNDERE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, că, în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica având ca obiect „**ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER**” nu am primit în decursul activității amenzi ARR sau ISCTR.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)



(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND ÎNSUȘIREA MODELULUI
DE CONTRACT SERVICII

• Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, că, în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect „**ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER**” ne însușim modelul de contract prezentat în cadrul Documentației de atribuire.

În cazul în care adjudecăm contractul de achiziție publică, îl vom semna cu aceste clauze contractuale minimale și:

- nu propunem amendamente
- propunem următoarele amendamente la clauzele contractuale minimale, care pot fi în avantajul derulării contractului și implicit a autorității contractante:

1)

2)

.....

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

* ofertanții pot propune însă amendamente la clauzele contractuale care pot fi în avantajul derulării contractului și implicit a autorității contractante; autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a ține cont sau nu de aceste propuneri





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

**„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”
Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri**

Nr.

Contract de prestari servicii

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ, adresa Piatra Neamt, strada Stefan cel Mare, nr. 5, jud. Neamt, telefon 0233/622.968, fax 0233/622.463, cod fiscal 34340120, cont trezorerie RO82TREZ24A685050200301X, deschise la Trezoreria Piatra Neamt, reprezentată prin Director Executiv d-na Ana Berea, **în calitate de achizitor**, pe de o parte, și

S.C. SA, cu sediul în, tel.:
.....; fax, e-mail:, cod fiscal
....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J27/691/1995 cont trezorerie
....., deschise la Trezoreria, reprezentată prin director general
....., **în calitate de prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract**- prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi- zi** - calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze "**ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER** pentru Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț în cadrul proiectului Serviciu socio educațional de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Transportul de persoane se va desfășura pe rutele menționate în caietul de sarcini.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului "**ÎNCHIRIERE MICROBUZ CU ȘOFER**".

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de / zi , fara TVA pentru, la care se adaugă TVA de lei,

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 34 de luni,.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini
- b) oferta financiară,
- c) achiziția din catalogul electronic SEAP

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 (1)- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.2- Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și decalificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.3 –(1) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

(2) Toate rapoartele și documentele sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către Prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea Autorității Contractante. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(3) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

7.4 Prestatorul are obligația de a avea toate verificările și avizele necesare efectuării serviciului ce face obiectul prezentului contract;



7.5. Prestatorul are obligația ca mijlocul de transport să îndeplinească toate condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației pe drumurile publice și protecția mediului.

- a) 7.6. **Prestatorul se obligă să factureze lunar serviciile prestate și să transmită factura fiscală pentru luna anterioară prestării serviciilor. factura fiscală va conține în mod obligatoriu mențiunea: Proiect „Servicii socio-educative de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri”, conform contractului de finanțare nr. 476/4/18/129792**

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - **Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, cel târziu în termen de 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii. Facturarea se va face lunar conform kilometrajului înregistrat**

8.3. Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original prestatorului, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea facturilor de către prestator cu date corecte, potrivit legii și contractului.

8.4. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

8.5. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații necesare îndeplinirii contractului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de 5 de zile, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01 % din prețul contractului pentru fiecare zi din valoarea neexecutată a contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01 % pe zi din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor .

10. Rezilierea și încetarea contractului

(1) Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 5.1.

(2) Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 5 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

(3) Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:



b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțecare nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(5) În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului - nesolicitată

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta tehnica de servicii.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a datelor și informațiilor cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informațiile pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica, lunar, modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnica de servicii.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil, conform prevederilor prezentului contract.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă oferta de servicii, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

16. Subcontractanți – nedeclarați

16.1 - Prestatorul poate subcontracta parti din contract dar nu contractul în totalitate.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.



17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorii și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România **de la sediul achizitorului** .

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prevederile contractului pot fi completate cu prevederile Codului Civil.

Prevederile care nu au obiect, se consideră neaplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi2020 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor ,
Direcția de Asistență Socială a
municipiului Piatra Neamț
p. Director Executiv,
Șef serviciu
Geanina Cloșcă

Prestator ,
SC..... SA
Director General

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Asistent manager
CĂTĂLINA GHERASIM

Întocmit
Expert achiziții publice
DANA IRIMIA

