Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț
Serviciul Achiziții Publice, Logistică, PSI
Nr. 7181 / 01.04.2024

Achiziție directă servicii: **Servicii de asistență tehnică hardware și software, servicii de reparare și întreținere calculatoare și periferice informatice**

Aprobat
Director executiv
Ana BEREA

Anunț achiziție

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, județul Neamț, intenționează să atribuie contractul **Servicii de asistență tehnică hardware și software, servicii de reparare și întreținere calculatoare și periferice informatice,** cu respectarea legislației în vigoare, după cum urmează:

CPV: 72611000-6 - Servicii de asistență tehnică informatică (Rev2)
CPV: 50312000-5 – Repararea și întreținerea echipamentului informatic (Rev2)

- **Valoarea estimată a contractului:**
  - mai 2024 – 31.12.2024: **11800** lei fără TVA
  - mai 2023 – 30.04.2024: **17700** lei fără TVA
- **Sursa de finanțare**: bugetul local;
- **Procedură aplicată**: achiziție directă off-line, conform art. 7, alin.(7) din Legea nr. 98/2016.
- **Criteriu de atribuire**: prețul cel mai scăzut, conf art. 187 alin. 3 lit. d, Legea 98/2016;
- **Data limită depunere oferte**: 11 aprilie 2024, ora 12^{00};
- **Data și ora deschiderii ofertelor**: 11 aprilie 2024, ora 13^{00};
- **Limbile în care pot fi depuse ofertele:** română;
- **Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:** 120 zile;
- **Adresa la care se transmit ofertele:** la sediul Direcției de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț;
- **Obiectul contactului:** Servicii de asistență tehnică informatică și Repararea și întreținerea echipamentului informatic pentru Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț;
- **Solicitări de clarificări:** se pot întocmi cel târziu până in 09 aprilie 2024, pe mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com
- **Oferta tehnică:** se va întocmi conform cerințelor minime ale caietului de sarcini;
- **Oferta financiară:** va cuprinde valoarea totală a serviciilor prestate. Prețurile se vor exprima în lei cu maxim 2 zecimale.

Prestatorul va emite factură pentru serviciile prestate, plata efectuându-se în cel mult 30 de zile de la înregistrarea acesteia la sediul autorității contractante.

Documentele în format editabil se regăsesc și pe pagina www.daspn.ro.

Oferta se va transmite la sediul Direcției de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, prin poștă/curierat special/personal/mail și va conține următoarele documente, fără a se limita la acestea:

- Scrisoarea de înaintare (lipită pe plic pentru ofertele depuse la Registratura instituției cu mențiunea A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ....ORA ..);
- Fișa cu date de identificare ale ofertantului;
- Declarație privind neîncadrarea în sit. prevăzute la art. 164, 165, 167 Legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 Legea 98/2016;
- Declarație privind respectarea pe toată durata de prestare a contractului, a legislației referitoare la condițiile de muncă și măsurile privind protecția muncii;
- Angajament privind clauzele contractuale;
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Oferta de preţ (Formularul nr. 8), care va cuprinde valoarea totală a serviciilor ofertate conform prezentului anunț și o anexă cu serviciile ofertate,
- Certificat constatator ONRC din care să reiasă obiectul de activitate privind întreținerea și repararea calculatoarelor și perifericelor informatice.

Ofertantul câștigător va publica oferta în catalogul electronic SEAP, sub denumirea [**„Servicii de asistență tehnică hardware și software, servicii de reparare și întreținere calculatoare și periferice informatice”** ***conform anunt nr.*** .....] în vederea achiziționării și încheierii unui contract cu autoritatea contractantă

Șef Serviciu Achiziții Publice, Logistică, PSI
DANA IRIMIA

Intocmit,
Covrig Maricela