

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 1 din 16
		Exemplar nr. 1

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA  
ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ  
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE  
PENTRU COPII  
Cod: P.O. - C.S.A.S.C.-03**

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 3 din 16
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Exemplar nr. 1

#### 4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate - scopul procedurii operaționale privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii este acela de a menține legătura permanentă în ceea ce privește educația nonformală și informală a copiilor.

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;  
Colaborarea activă cu familia beneficiarului se face atât prin documentele cuprinse în dosarul copilului respectiv Planul de acțiune precum și documentele întocmite de către personalul de specialitate, prin : Programul personalizat de intervenție și Programul educațional, cât și prin comunicarea directă ori de câte ori se constată că este nevoie.

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;

Colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii este asigurată de întregul personal .

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională;

În cadrul procedurii operaționale privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii, factorul hotărâtor pentru succesul educațional este colaborarea directă și activă în cadrul ecuației centru - familie. Efectul colaborării cu părinții asigură reușita scopului educațional. Pornind de la necesitatea cunoașterii socio-pedagogice a copilului, centru realizează colaborarea cu familia sub diverse forme. Urmărind formele comune, distincte și diferențiate pe care viața de elev o prezintă, părinții pot completa, susține și dezvolta personalitatea viitorului adult cu o singură condiție – colaborarea cu școala.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică;

Prin procedura privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii se urmărește prevenirea separării copilului de familia sa și menținerea sa în cadrul familiei sale naturale, dezvoltarea unor relații armonioase între părinți și copii, reducerea/eliminarea riscului de părăsire timpurie a școlii.

5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată;

În cadrul procedurii operaționale privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii se desfășoară:

- **ședințe cu părinții** care oferă acestora ocazia de a se cunoaște între ei, de a acționa ca o echipă, de a se cunoaște reciproc cu personalul de specialitate, de a discuta aspecte ale programului copiilor, de a afla despre progresele/regresele copiilor, schimbările intervenite în evoluția lor;
- **întâlnirile individuale**, care oferă prilejul abordării individualizate a problemelor cu care se confruntă copilul, se pot oferi sfaturi, părinții pot furniza informații mai intime pe care nu doresc să le facă publice, dar sunt relevante pentru educația copilului;
- **chestionarul** de satisfacție care permite obținerea unor informații privind organizarea activităților educaționale;

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 4 din 16
		Exemplar nr. 1

- sărbătorirea zilei de naștere a copiilor în clasă - copiii învață comportamentul civilizată, unele convenții sociale ;
- serbările tematice - prin care părinții pot descoperi aptitudini ale copiilor, nivelul dezvoltării acestora, pot să le evalueze performanțele, să se implice în organizarea acestor activități;
- grupuri de discuții despre nevoile copiilor și așteptările familiei;
- ziua porților deschise - în cadrul căreia părinții asistă la activitățile desfășurate.

5.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

5.4.1. S.P.P.D.C. din cadrul D.A.S. a Municipiului Piatra Neamț

5.4.2. Familiile copiilor care frecventează Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii

5.4.3. C.S.A.S.C. din cadrul D.A.S. a municipiului Piatra Neamț.

## 6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

### 6.1. Legislație primară

6.1.1. Legea asistenței sociale nr. 292 din 20 decembrie 2011

6.1.2. Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare.

### 6.2. Legislație secundară /Alte documente inclusiv reglementări interne ale entității publice

6.2.1. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț nr. 69/31.03.2015 privind înființarea Serviciului Public de Asistență socială, instituție publică în subordinea Consiliului Local, denumită Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra-Neamț.

6.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social de zi - Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru copii.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 5 din 16
		Exemplar nr. 1

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Socio-pedagogică	Relația copil - familie - societate - școală
5.	Copil	Persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii
6.	Familie	Părinții și copiii acestora
7.	Ancheta socială	Reprezintă metoda de investigare întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților, având rol de diagnostic social.
8.	Programul personalizat de intervenție	Este instrumentul de lucru pentru unul sau mai mulți membri care coordonează intervențiile în direcția realizării scopurilor stabilite în planul de servicii pentru persoana respectivă
9.	Program educațional	Reprezintă instrumentul de lucru în educația copiilor, respectând planificarea individualizată a învățării și adaptarea educației la nevoile individuale din perspectiva diferențelor dintre copii.
10.	Fișa de orientare școlară	Mijloc de lucru util care se constituie ca un sistem coerent și dinamic de principii, acțiuni și măsuri prin care un individ sau un grup sunt îndrumați să-și aleagă o anumită școală, la un moment dat și pentru o anumită profesie dată de o anumită școală, corespunzător înclinațiilor, aptitudinilor și aspirațiilor proprii, în scopul dezvoltării personalității, respectiv al pregătirii pentru o anumită profesie și pentru integrarea social-utilă.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 6 din 16
		Exemplar nr. 1

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	S.P.P.D.C.	Serviciul protecția și promovarea drepturilor copilului
8.	C.S.A.S.C.	Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Generalități

Procedura privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii, reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, familiale în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

### 8.2. Documente utilizate:

- Program educațional;
- Programul personalizat de intervenție;
- Fișa de orientare școlară;
- Fișa de evaluare multidisciplinară.

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor este prezentat în Anexe.

### 8.2.3. Circuitul documentelor:

- documentele prezentate în anexă sunt întocmite de personalul de specialitate și avizate de coordonatorul centrului.

### 8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale: birou, computer, imprimantă, rechizite, materiale și echipamentele necesare derulării activităților educaționale ;

8.3.2. Resurse umane: conform statului de funcții.

8.3.3. Resurse financiare - conform disponibilităților bugetare

### 8.4. Modul de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității - Planificarea operațiunilor și acțiunilor desfășurate în cadrul procedurii privind colaborarea activă cu familiile copiilor care frecventează centrul de sprijin și asistență

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 7 din 16
		Exemplar nr. 1

de specialitate pentru copii este în legătură cu frecvența și varietatea ocaziilor în care membrii familiilor împărtășesc informații personalului de specialitate, ce vin în întâmpinarea diverselor nevoi ale fiecărei familii.

#### 8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

Colaborarea activă cu familiile ai căror copii frecventează Centrul de sprijin și asistență de specialitate se realizează prin:

- consilierea individuală inițială care are loc la momentul intrării în centru;
- implicarea părinților în operaționalizarea obiectivelor de intervenție stabilite de programul personalizat de intervenție;
- consiliere și sprijin ori de câte ori se consideră că este în beneficiul copilului;
- informarea părinților cu privire la beneficiile prevăzute de lege și îndrumarea acestora către instituțiile abilitate;
- organizarea periodică de întâlniri cu părinții prin care aceștia sunt informați referitor la liniile de perspectivă pentru anul în curs sau ocazional înaintea unor evenimente importante.

#### 9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1.	S.P.P.D.C.	E					
2.	D.A.S.		V				
3.	O.T.C.			A			
4.	S.P.P.D.C.				Ap.		
5.	C.S.A.S.C.					Ap.	
6.	S.P.P.D.C./ C.S.A.S.C.						Ah.

#### 10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Program personalizat de intervenție	C.S.A.S.C.	Coordonator Centru	2	S.P.P.D.C.	C.S.A.S.C.	5 an	
2.	Program educațional	C.S.A.S.C.	Coordonator Centru	2	C.S.A.S.C.	C.S.A.S.C.	5 an	
3.	Fișă orientare școlară	C.S.A.S.C.	Coordonator Centru	2	C.S.A.S.C.	C.S.A.S.C.	5 an	
4.	Fișă de observație	C.S.A.S.C.	Coordonator Centru	2	C.S.A.S.C.	C.S.A.S.C.	5 an	

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 8 din 16
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Exemplar nr. 1

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3-4
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5-6
8.	Descrierea procedurii operaționale	6-7
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
10	Anexe, înregistrări, arhivări	8
11.	Cuprins	8
12.	Program personalizat de intervenție - model	9-11
13.	Program educațional - model	11
14.	Fișă de orientare școlară – model	12-13

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 9 din 16
		Exemplar nr. 1

Anexa 1:

Nr. din

### PROGRAM PERSONALIZAT DE INTERVENȚIE

Numele și prenumele copilului:

C.N.P. :

Cererea pentru instituirea unei măsuri de protecție specială nr. din data efectuată de

Referire din partea .....

Obiectivul general : prevenirea separării de familia sa naturală

Finalitatea : prevenirea separării de familia sa naturală

Instituția / Persoana responsabilă pentru aplicarea măsurii de protecție : .....

Reprezentantul legal al copilului :

Domiciliul :

Data realizării / revizuirii Programului personalizat de intervenție:

Dosar nr. / data :

Manager de caz :

Delegarea totală / parțială a responsabilităților către responsabilul Programului personalizat de intervenție (PPI)

Schimbarea managerului de caz ( motive) .....

Membrii echipei și instituția din care provin :

#### Prestații

Tipul	Cuquantumul /cantitatea	Autoritatea locală/instituția/OPA responsabilă	Data începerii	Perioada de acordare
Hrană				
Servicii specializate pentru copii				
Medicamente și asistență medicală				

#### Servicii pentru copil

Tipul	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de caz /persoană responsabilă
Măsuri de asistență socială	<b>Prevenirea instituționalizării și/sau abandonului ;</b> ..... <b>Menținerea mediului de viață de tip familial;</b> .....			
	<b>Adaptarea și integrarea copilului la specificul vieții din C.S.S.C;.....</b> <b>Socializarea copilului;</b> .....			



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 10 din 16
		Exemplar nr. 1

Educație formală și nonformală/informală	<b>Educația pentru timpul liber: .....</b> <b>Sprijinul în procesul instructiv din școală;</b> ..... <b>Educația moral civică; .....</b> <b>Educație prin intermediul computerelor;</b> ..... <b>Cum să ne ferim de accidente;</b> ..... <b>Activități la sugestia și inițiativa copiilor;</b> ..... <b>Orientare școlară și profesională;</b> .....			
Sănătate	<b>Educația igienico-sanitară;</b> ..... <b>Formarea deprinderilor de igienă și comportament la masă; .....</b>			
Dezvoltarea deprinderilor de viață	<b>Orientarea comportamentului în societate; .....</b>			
Altele				

#### Servicii pentru familie

Tipul	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de caz /persoană responsabilă
Măsuri de asistență socială	<b>Consiliere; .</b>			
Educație formală și nonformală/informală	<b>Completarea îndrumării teoretice;</b>			
Sănătate				
Altele				

#### Servicii pentru persoana față de care copilul a dezvoltat legături de atașament

Tipul	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de caz /persoană responsabilă
Măsuri de asistență socială	<b>Persoana față de care are atașament ;</b> .....			
Educație formală și nonformală/informală	<b>Completarea îndrumării teoretice; .....</b>			
Sănătate	<b>Menținerea deprinderilor de igienă;</b>			

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 11 din 16
		Exemplar nr. 1

Altele	.....			
--------	-------	--	--	--

Observații .....

Membrii echipei:

Coordonator centru

Anexa 2:

### PROGRAM EDUCAȚIONAL

Nume:

Obiective cadru	Obiective de referință	Activități
-----------------	------------------------	------------

### LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului oral	•	
Dezvoltarea capacității de exprimare orală	•	
Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului scris	•	
Dezvoltarea capacității de exprimare scrisă	•	

**Deprinderi de viață independentă**

**Abilitatea de învățare independent**

**Abilități de igienă personală**

**Abilități de adoptare a unui stil de viață sănătos**

**Siguranța navigării pe internet.**

COORDONATOR CENTRU

EDUCATOR

ASISTENT SOCIAL

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 12 din 16
		Exemplar nr. 1

**Anexa 3:**

Fișă de orientare școlară

1. Nume și prenume copil: .....
2. Data nașterii:.....
3. Domiciliul: .....
4. Date despre mediul familial:
  - a) Familia(nume, vârstă, ocupație, loc de muncă)
 

Tata:.....

Mama:.....

Frați: .....

Tipul familiei:.....
  - b) Atmosfera în familie:.....
  - c) Condiții de locuit: .....
5. Starea generală a sănătății: .....
6. Profil Psihologic: .....

  - a) Percepția:.....
  - b) Atenția: .....
  - c) Memoria: .....
  - d) Imaginația: .....
  - e) Gândirea: .....
  - f) Limbajul: .....

Trăsături de personalitate: .....

Temperament/Emotivitate: .....

Trăsături de caracter: .....

Atitudini față de ceilalți: .....

Atitudini față de îndatoriri: .....

Atitudini față de sine:.....

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPIILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 13 din 16
		Exemplar nr. 1

Rezistența la dificultăți: .....

1. Conduita în Centrul de sprijin și asistență specializată pentru copii:  
.....
2. Orientarea școlară:  
.....
3. Concluzii și recomandări:  
.....

COORDONATOR C.S.A.S.C.

Întocmit,

**Anexa 4:**

CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII

FIȘĂ DE EVALUARE MULTIDISCIPLINARĂ

A. DATE DESPRE COPIL

A1. Numele și prenumele:

\_\_\_\_\_

A2. Data și locul nașterii: \_\_\_\_\_,

CNP: \_\_\_\_\_

A3. Domiciliul legal:

\_\_\_\_\_

A4. Copilul locuiește în prezent:

La adresa: \_\_\_\_\_,  
telefon: \_\_\_\_\_

Împreună cu:  mama,  tata,  familia lărgită:

\_\_\_\_\_

Alte persoane: \_\_\_\_\_

A5. Are/Nu are instituită o măsură de protecție:

\_\_\_\_\_

A6. Cine se ocupă de copil:

\_\_\_\_\_

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 14 din 16
		Exemplar nr. 1

A7. Aspectul general al copilului:

Igienă: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Îmbrăcăminte: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A8. Starea de sănătate:

\_\_\_\_\_

A9. Situația școlară:

Este neșcolarizat,  A abandonat școala în anul:

\_\_\_\_\_

Înscriș la școala: \_\_\_\_\_

Nume învățător/diriginte \_\_\_\_\_

Performanță școlară generală:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Conduita școlară: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sanctiuni pe linie școlară:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Absenteism școlar:

\_\_\_\_\_

Este corigent/repetent:

\_\_\_\_\_

A10. Conduita socială

Relaționarea în școală:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 15 din 16
		Exemplar nr. 1

Timpul liber:

---



---

Comportamente deviante:

---



---

**B. DATE DESPRE FAMILIA/ REPREZENTANTUL LEGAL AL COPILULUI**

B1. Date despre părinți

	MAMA	TATA
Nume și prenume		
CNP		
Țara în care este plecat		
Loc de muncă		
Ocupația		

B2. Date despre frați/surori:

---



---

B3. Relațiile din cadrul familiei:

Maritale: \_\_\_\_\_

Parentale: \_\_\_\_\_

B4. Bugetul familiei:

Venituri:

---



---

C. Concluzii:

---

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND COLABORAREA ACTIVĂ CU FAMILIILE COPILOR CARE FRECVENTEAZĂ CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. C.S.A.S.C.-03	Ediția I Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 16 din 16
		Exemplar nr. 1

---



---



---



---

D. PROPUNERI:

- a) Completarea evaluării situației copilului din alte perspective:  psihologică,  medicală,  psihiatrică,  juridică,  evaluare multidisciplinară
- b) Întocmirea programului personalizat de intervenție ;
- c) Monitorizare la DAS

Data efectuării: \_\_\_\_\_

COORDONATOR CENTRU,

ÎNTOCMIT,